

NACIONALINIO M. K. ČIURLIONIO DAILĖS MUZIEJAUS NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS KONKURSO SĄLYGOS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus (toliau – Nuomotojas), viešo nuomos konkurso būdu (toliau – Konkursas) numato išnuomoti valstybės nekilnojamąjį turtą.
2. Nuomotojo duomenys: Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus, kodas 190755932, adresas K. Donelaičio g. 64, LT-44248 Kaunas.
3. Konkursas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gruodžio 14 d. nutarimu Nr. 1524 patvirtintu Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu (toliau – Aprašas), Nuomotojo sprendimu dėl valstybės turto nuomos ir šiomis konkurso sąlygomis.
4. Konkursas vykdomas tiesioginio viešo nuomos konkurso būdu. Konkurso dalyvių dokumentai teikiami tik fiziškai, užklijuotame voke.
5. Konkurse gali dalyvauti Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniai, juridiniai asmenys, juridinio asmens statuso neturintys subjektai, jų filialai ar atstovybės, asmenys, sudarę rašytinį susitarimą, atitinkantys šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.
6. Dokumentai Konkursui pateikiami lietuvių kalba. Jeigu dokumentai sudaryti kita kalba, kartu pateikiamas jų vertimas į lietuvių kalbą.

II SKYRIUS NUOMOJAMAS TURTAS, NAUDOJIMO PASKIRTIS IR NUOMOS TERMINAS

7. Nuomojamas valstybės nekilnojamas turtas: A. Žmuidzinavičiaus kūrinių ir rinkinių muziejaus / Velnių muziejaus 4 aukšto patalpos, esančios V. Putvinskio g. 64, Kaune.
8. Pastato unikalus numeris – 1992-8022-4015; Nekilnojamojo turto registro numeris – 20/210427; nuomojamas plotas – 247,35 kv. m.
9. Nuomojamų patalpų naudojimo paskirtis – kultūrinė, edukacinė ir lankytojų aptarnavimo veikla, paremta virtualios realybės ir interaktyvių skaitmeninių technologijų sprendimais.
10. Nuomininkui leidžiama vykdyti kultūrinę, edukacinę, pažintinę, lankytojų aptarnavimo, virtualios realybės ir interaktyvių skaitmeninių technologijų sprendimais paremtą veiklą, tiesiogiai susijusią su muziejaus funkcijų vykdymu ir neprieštaraujančią muziejaus veiklos tikslams.

11. Nuomojamos tik patalpos. Visa veiklai reikalinga įranga, programinė įranga, baldai, technologiniai sprendimai, ryšio infrastruktūra ir kitos priemonės įsigyjamoms, įrengiamoms ir eksploatuojamos nuomininko lėšomis.

12. Nuomos terminas – nuo 2027 m. lapkričio 2 d. iki 2032 m. gruodžio 31 d.

13. Nuomos sutartis su konkurso laimėtoju pasirašoma Apraše nustatyta tvarka po konkurso rezultatų įforminimo, tačiau nuomojamas turtas perduodamas nuomininkui pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą ne anksčiau kaip 2027 m. lapkričio 2 d.

14. Nuomos mokestis ir mokėjimai už su nuomojamu turtu susijusias paslaugas pradedami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos, tačiau ne anksčiau kaip nuo 2027 m. lapkričio 2 d.

III SKYRIUS NUOMPINIGIŲ DYDIS, MOKĖJIMO TVARKA IR PRADINIS ĮNAŠAS

15. Pradinis turto nuompinigių dydis – 6,02 Eur už 1 kv. m per mėnesį. Bendras pradinis nuompinigių dydis – 1 489,05 Eur per mėnesį. Nuomotojas nėra PVM mokėtojas, todėl pradinis nuompinigių dydis nurodomas be PVM.

16. Konkurso dalyvio pasiūlytas nuompinigių dydis negali būti mažesnis už šių sąlygų 15 punkte nustatytą pradinį nuompinigių dydį.

17. Nuomininkas moka nuompinigių kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos, pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą.

18. Nuomininkas, be nuompinigių, kas mėnesį apmoka su nuomojamų patalpų eksploatavimu susijusias išlaidas ir bendro naudojimo išlaidų dalį, apskaičiuotą proporcingai nuomojamam plotui arba kitu nuomos sutartyje nustatytu būdu.

19. Nuomininkas, per nuomos sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, moka 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

20. Konkurso dalyvio pradinis įnašas – 3 mėnesių pradinio turto nuompinigių dydžio suma. Pradinis įnašas turi būti sumokėtas į Nuomotojo sąskaitą LT35 7300 0100 0222 8777 prieš atvykstant registruotis konkurso dalyviu.

21. Konkurso laimėtojo pradinis įnašas naudojamas nuomininko sutartinių prievolių įvykdymui užtikrinti Aprašo nustatyta tvarka. Konkurso dalyviams, nelaimėjusiems konkurso, pradinis įnašas grąžinamas Apraše nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS TURTO APŽIŪRA IR PAPILDOMI REIKALAVIMAI

22. Nuomojamas patalpas galima apžiūrėti 2026 m. birželio 22-23 d. Dėl apžiūros laiko turi būti iš anksto susitariama elektroniniu paštu.

23. Už turto apžiūrą atsakingas Nacionalinio M. K. Čiurlionio dailės muziejaus generalinės direktorės pavaduotojas infrastruktūrai ir plėtrai Žydrūnas Vyčius, el. p. zydrunas.vycius@ciurlionis.lt.

24. Konkurso dalyvis turi vykdyti kultūrinę, edukacinę, kūrybinių industrijų arba skaitmeninių technologijų veiklą. Atitiktis pagrindžiama trumpu vykdytų veiklų ar projektų sąrašu.
25. Konkurso dalyvis paraiškoje pateikia paaiškinimą, kokiam tikslui naudos nuomojamą turtą.
26. Nuomininkas turi teisę teikti mokamas paslaugas lankytojams. Lankytojų aptarnavimo, bilietų platinimo, atsiskaitymų ir kitų bendradarbiavimo aspektų tvarka gali būti nustatoma atskirais šalių susitarimais.
27. Nuomininkas privalo vykdyti veiklą taip, kad nebūtų trukdoma muziejaus veiklai, lankytojų aptarnavimui, muziejinių vertybių apsaugai ir kultūros paveldo išsaugojimui.
28. Nuomininkas neturi teisės subnuomoti turto ar jo dalies, suteikti tretiesiems asmenims teisių naudotis turtu ar jo dalimi, įkeisti nuomos teisės, perduoti jos kaip turtinio įnašo ar kitaip jos suvaržyti, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus.

V SKYRIUS

KONKURSO DALYVIŲ REGISTRAVIMAS

30. Konkurso dalyvių dokumentai priimami nuo 2026 m. birželio 25 d. iki 2026 m. liepos 3 d. 12.00 val. adresu: K. Donelaičio g. 64, Kaunas, 101 kabinetas.
31. Konkurso dalyviai paskelbtose konkurso sąlygose nurodytu laiku pateikia Nuomotojo įgaliotam atstovui užklijuotą voką. Kartu su voku pateikiami finansų įstaigos išduoti dokumentai, patvirtinantys, kad pradinis įnašas yra sumokėtas.
32. Ant voko turi būti užrašyta: konkurso dalyvio pavadinimas ir adresas, turto, kurio nuomos konkursas skelbtas, pavadinimas ir adresas, ir nuoroda „Turto nuomos konkursui“.
33. Voke turi būti pateikti šie dokumentai:
 - 33.1. paraiška dalyvauti konkurse pagal šių sąlygų 1 priedą;
 - 33.2. juridinio asmens steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos, jeigu konkurso dalyvis yra juridinis asmuo;
 - 33.3. nustatyta tvarka patvirtintas įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui atstovauja įgaliotas asmuo;
 - 33.4. pasiūlymas, kuriame nurodytas konkretus siūlomas mėnesio nuompinigių dydis;
 - 33.5. konkurso dalyvio ar jo įgalioto asmens sąskaitos, į kurią turi būti grąžinamas pradinis įnašas, rekvizitai;
 - 33.6. paaiškinimas, kokiam tikslui konkurso dalyvis naudos nuomojamą turtą;
 - 33.7. trumpas vykdytų veiklų ar projektų sąrašas, patvirtinantis veiklos atitiktį šių sąlygų 24 punkte nustatytam veiklos pobūdžiui.
34. Konkurso dalyviai registruojami konkurso dalyvių registracijos pažymoje. Konkurso dalyvio registracijos eilės numeris užrašomas ant pateikto užklijuoto voko.

35. Konkurso dalyviui išduodamas arba paštu išsiunčiamas konkurso dalyvio pažymėjimas, kuriame nurodomas registracijos eilės numeris, voko gavimo data ir laikas, Komisijos posėdžio vieta, data ir tikslus laikas.

36. Asmenys konkurso dalyviais neregistruojami Apraše nustatytais atvejais, įskaitant atvejus, kai nesumokėtas pradinis įnašas, nepateiktas pradinio įnašo sumokėjimą patvirtinantis dokumentas, pateiktas neužklijuotas vokas, dokumentai pateikti pasibaigus registravimo laikui arba pagal užrašą ant voko neįmanoma identifikuoti nuomojamo turto.

37. Įregistruotas konkurso dalyvis iki dokumentų registravimo termino pabaigos turi teisę atšaukti pateiktą paraišką ir pateikti naują paraišką Apraše nustatyta tvarka.

38. Iki Komisijos posėdžio pradžios konkurso dalyvių vokai su dokumentais neatplėšiami, kiti asmenys su duomenimis apie įregistruotus konkurso dalyvius nesupažindinami.

VI SKYRIUS

VIEŠOJO NUOMOS KONKURSO VYKDYMAS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

39. Komisijos posėdis dėl vokų su pasiūlymais atplėšimo vyks 2026 m. liepos 3 d. 15.00 val. adresu K. Donelaičio g. 64, Kaunas, 101 kabinetas.

40. Iki Komisijos posėdžio pradžios Komisijos nariai turi pasirašyti nešališkumo deklaracijas.

41. Dalyvauti konkurse turi teisę įregistruoti konkurso dalyviai, turintys konkurso dalyvio registracijos pažymėjimą ir pateikę asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą.

42. Komisijos posėdžio metu konkurso dalyviai įsitikina, kad vokai nepažeisti. Komisijos pirmininkas atplėšia vokus nepažeisdamas voko užklėjimo juostos.

43. Konkursas vykdomas dviem etapais: pirmajame etape įvertinama, ar pasiūlymas atitinka veiklos pobūdžio ir papildomus reikalavimus; antrajame etape vertinamas pasiūlyme nurodytas nuompinigių dydis. Reikalavimų neatitinkantys pasiūlymai atmetami.

44. Konkurso laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, pasiūlęs didžiausią valstybės turto nuompinigių dydį ir atitinkantis konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

45. Jeigu tokį pat didžiausią nuompinigių dydį pasiūlo keli konkurso dalyviai, laimėtoju pripažįstamas konkurso dalyvis, anksčiau įregistruotas konkurso dalyvių registracijos pažymoje.

46. Jeigu dalyvauti konkurse užsiregistruoja tik vienas konkurso dalyvis, jo pateikti dokumentai atitinka šių sąlygų ir Aprašo reikalavimus ir jis pasiūlo nuompinigių dydį, ne mažesnę už nustatytą pradinį nuompinigių dydį, konkurso dalyvis pripažįstamas konkurso laimėtoju.

47. Konkurso rezultatai įforminami Komisijos protokolu, kurį ne vėliau kaip kitą dieną po Komisijos posėdžio pasirašo Komisijos pirmininkas ir Komisijos nariai.

48. Konkurso dalyviai, neatvykę į Komisijos posėdį, apie konkurso rezultatus informuojami raštu per 3 darbo dienas nuo Komisijos protokolo pasirašymo.

49. Nuomos sutartis su konkurso laimėtoju pasirašoma ne anksčiau kaip per 5 darbo dienas ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Komisijos protokolo pasirašymo, išskyrus Apraše nustatytus atvejus, kai suderinama kita sutarties pasirašymo data.

50. Jeigu konkurso laimėtojas atsisako sudaryti nuomos sutartį arba neatvyksta jos pasirašyti Apraše nustatyta tvarka, pradinis įnašas jam negražinamas. Tokiu atveju Komisijos sprendimu konkurso laimėtoju gali būti pripažintas kitas pagal eilę konkurso sąlygas atitinkantis dalyvis, pasiūlęs didžiausią nuompinigių dydį.

51. Konkursas laikomas neįvykusiu Apraše nustatytais atvejais.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

52. Nuomos sutarties projektas parengtas pagal Aprašo 1 priede nustatytą Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos pavyzdinę sutarties formą.

53. Valstybės turto perdavimas įforminamas valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktu, parengtu pagal Aprašo 2 priede nustatytą formą.

54. Nuomotojas bet kuriuo metu iki nuomos sutarties sudarymo turi teisę nutraukti konkurso procedūras Apraše nustatytais atvejais.

55. Ginčai, kilę dėl konkurso organizavimo, jo rezultatų ar nuomos sutarties vykdymo, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

56. Šių konkurso sąlygų priedai: 1 priedas – Paraiška dalyvauti konkurse; 2 priedas – Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos sutarties projektas; 3 priedas – Valstybės ilgalaikio materialiojo turto perdavimo ir priėmimo akto forma.

**PARAIŠKA DALYVAUTI VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS
KONKURSE**

20 __ m. _____ d.

1. Konkurso dalyvio duomenys

Juridinio asmens teisinė forma, pavadinimas / fizinio asmens vardas, pavardė:

Juridinio asmens kodas / fizinio asmens duomenys:

Buveinės / gyvenamosios vietos adresas:

Kontaktinio asmens vardas, pavardė:

Telefono numeris: _____

Elektroninio pašto adresas: _____

2. Prašau įregistruoti mane / mūsų atstovaujamą subjektą valstybės ilgalaikio materialiojo turto – 247,35 kv. m ploto negyvenamųjų patalpų, esančių V. Putvinskio g. 64, Kaune – viešo nuomos konkurso dalyviu.

3. Siūlomas konkretus mėnesio nuompinigių dydis: _____ Eur per mėnesį.

4. Paaškinimas, kokiam tikslui bus naudojamas nuomojamas turtas:

5. Pradinio įnašo gražinimo sąskaitos rekvizitai:

Kredito įstaiga: _____ Sąskaitos Nr.: _____

6. PRIDEDAMA:

steigimo dokumentų ar kitų steigimo faktą patvirtinančių dokumentų kopijos, jeigu taikoma;

įgaliojimas, jeigu konkurso dalyviui atstovauja įgaliotas asmuo;

finansų įstaigos dokumentas, patvirtinantis pradinio įnašo sumokėjimą;

trumpas vykdytų veiklų ar projektų sąrašas;

kiti dokumentai: _____.

Konkurso dalyvis arba jo įgaliotas asmuo _____

(parašas)

(vardas, pavardė)

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NUOMOS SUTARTIES PROJEKTAS

2026 m. _____ d. Nr. ____

Kaunas

Nuomotojas Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus, kodas 190755932, K. Donelaičio g. 64, LT-44248 Kaunas, atstovaujamas generalinės direktorės Virginijos Vitkienės, veikiančios pagal muziejaus nuostatus,

ir nuomininkas _____,
atstovaujamas (-a) _____, veikiančio (-ios) pagal _____,

vadovaudamiesi nuomos viešojo konkurso, įvykusio 2026 m. liepos 3 d., rezultatais, sudaro šią valstybės turto nuomos sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje nuomotojas ir nuomininkas kiekvienas atskirai gali būti vadinami šalimi, o abu kartu – šalimis.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Nuomotojas įsipareigoja perduoti nuomininkui valstybės materialųjį turtą (toliau – turtas): 247,35 kv. m ploto negyvenamąsias patalpas, esančias A. Žmuidzinavičiaus kūrinių ir rinkinių muziejuje / Velnių muziejuje, V. Putvinskio g. 64, Kaune; pastato unikalus Nr. 1992-8022-4015; Nekilnojamojo turto registro Nr. 20/210427, naudoti ir laikinai valdyti už nuomos mokesį, o nuomininkas įsipareigoja priimti turtą ir už jį mokėti nuomos mokesį.

1.2. Turtas skirtas kultūrinei, edukacinei ir lankytojų aptarnavimo veiklai, tiesiogiai susijusiai su muziejaus funkcijų vykdymu, veiklai vykdyti.

II. NUOMOS TERMINAS

2.1. Turto nuomos terminas nustatomas nuo 2027 m. lapkričio 2 d. iki 2032 m. gruodžio 31 d. nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos, tačiau ne anksčiau kaip nuo 2027 m. lapkričio 2 d.

III. NUOMOS MOKESTIS

3.1. Nuomininkas už turto nuomą įsipareigoja mokėti nuomotojui nuompinigius – _____ Eur per mėnesį.

Jeigu nuomininkas yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtojas, – su PVM _____.

3.2. Nuomininkas, be nuompinigių, apmoka visas su nuomojamų patalpų eksploatavimu, priežiūra ir naudojimu susijusias išlaidas bei jam tenkančią bendrojo naudojimo objektų išlaidų dalį.

3.3. Nuomininkas moka nuompinigių kas mėnesį, prieš prasidedant mėnesiui, bet ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 10 (dešimtos) dienos (jeigu tai ne darbo diena, – iki kitos po jos einančios darbo dienos) pagal nuomotojo pateiktą sąskaitą.

3.4. Nuomininkas nuomotojo ir (arba) paslaugų teikėjų pateiktas sąskaitas už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas apmoka per 5 darbo dienas nuo sąskaitų gavimo arba pagal atskirą susitarimą.

3.5. Nuompinigiai ir mokėjimai už Sutarties 3.2 papunktyje nurodytas paslaugas pradunami skaičiuoti nuo turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos, tačiau ne anksčiau kaip nuo 2027 m. lapkričio 2 d.

IV. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Nuomotojas įsipareigoja:

4.1.1. per konkurso sąlygose nustatytą terminą, bet ne anksčiau kaip 2027 m. lapkričio 2 d., perduoti nuomininkui Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.1.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu atlikti nuomojamo turto ar su juo susijusių inžinerinių sistemų kapitalinio remonto darbus, kai atliekami viso objekto, kurio dalis nuomojama, arba su tuo objektu susijusių inžinerinių tinklų kapitalinio remonto darbai;

4.1.3. informuoti nuomininką apie išorinių inžinerinių tinklų ir komunikacijų remonto darbus, kurie trukdytų nuomininko veiklai, per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių sužinojimo; nuomotojas neatsako už šildymo, vandentiekio ir elektros tinklų sutrikimus, jeigu šie sutrikimai įvyksta ne dėl nuomotojo kaltės;

4.1.4. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, priimti iš nuomininko turtą.

4.1.5. per 5 (penkias) darbo dienas nuo valstybės turto nuomos sutarties pasirašymo dienos kreiptis į valstybės įmonę Registrų centrą dėl Sutarties įregistravimo Nekilnojamojo turto registre ir apmokėti su Sutarties registravimu susijusias išlaidas;

4.2. Nuomotojas turi teisę Sutarties galiojimo laikotarpiu tikrinti išnuomotą turtą, taip pat turi kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.3. Nuomininkas įsipareigoja:

4.3.1. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties įregistravimo Nekilnojamojo turto registre dienos kompensuoti nuomotojui su Sutarties ir perdavimo ir priėmimo akto įregistravimu susijusias išlaidas;

4.3.2. per konkurso sąlygose nustatytą terminą, bet ne anksčiau kaip 2027 m. lapkričio 2 d., priimti Sutarties 1.1 papunktyje nurodytą turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą;

4.3.3. laiku mokėti Sutartyje nustatytą nuomos mokestį ir kitus pagal Sutartį priklausančias įmokas ir mokesčius;

4.3.4. naudoti turtą pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, vadovautis nustatytais šios paskirties turto priežiūros, priešgaisrinės saugos ir sanitariniais reikalavimais, užtikrinti jo gerą būklę (atsižvelgdamas į normalų nusidėvėjimą), saugoti turtą nuo sugadinimo, dingimo;

4.3.5. sudaryti nuomotojui sąlygas tikrinti nuomojamo turto būklę;

4.3.6. pasibaigus Sutarties galiojimo terminui arba Sutartį nutraukus prieš terminą, perduoti turtą pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą tvarkingą, tokios pat būklės, kokios jis perduotas nuomininkui, atsižvelgdamas į fizinį turto nusidėvėjimą, su visais padarytais pertvarkymais, kurių negalima atskirti nepadarrant žalos turtui; nuomininkui neatlyginamos turto pagerinimo išlaidos, todėl nuomininkas, pasibaigus Sutartčiai ar ją nutraukus, neturi teisės reikalauti kompensacijos už turto pagerinimą.

4.4. Nuomininkas turi ir kitų teisių ir pareigų, nustatytų Sutartyje ir teisės aktuose.

4.5. Nuomininkas neturi teisės (išskyrus Valstybės ilgalaikio materialiojo turto nuomos viešojo konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo 48 punkte nustatytus atvejus) subnuomoti turto (ar jo dalies) ar suteikti tretiesiems asmenims kokių nors kitų teisių naudotis turtu (ar jo dalimi). Nuomininkas taip pat neturi teisės perleisti visų ar dalies savo teisių ir (ar) pareigų, kylančių iš Sutarties, įkeisti turto nuomos teisės ar perduoti jos kaip turtinio įnašo kuriam nors trečiajam asmeniui ar kitaip suvaržyti Sutartyje nustatytų turto nuomos teisių.

4.6. Sutartis nesuteikia nuomininkui teisės nuomojamo turto adresu registruoti savo ar savo filialų, atstovybių ar patronuojamųjų įmonių, taip pat klientų ar kitų susijusių asmenų buveinių.

4.7. Nuomininkui draudžiama be rašytinio nuomotojo sutikimo atlikti statinio kapitalinio remonto ar rekonstravimo darbus. Nuomininkas turi teisę be išankstinio nuomotojo sutikimo savo lėšomis atlikti turto pertvarkymus, reikalingus tam, kad turtą būtų galima naudoti pagal paskirtį, nurodytą Sutarties 1.2 papunktyje, su sąlyga, kad tokie pertvarkymai nesusiję su statinio rekonstravimu ar kapitaliniu remontu, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos statybos įstatyme.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Nuomininkas, per Sutartyje nustatytus terminus nesumokėjęs nuompinigių ir (ar) kitų mokesčių ir įmokų, privalo mokėti nuomotojui 0,05 procento dydžio delspinigius nuo visos nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

5.2. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuomininko nuo pagrindinės prievolės įvykdymo.

5.3. Už turto pabloginimą nuomininkas atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.500 straipsnyje nustatyta tvarka.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS, ATNAUJINIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

6.1. Ši Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja, iki visiškai ir tinkamai įvykdomi Sutartyje nustatyti įsipareigojimai arba Sutartis nutraukiama Sutartyje ir (ar) teisės aktuose nustatyta tvarka.

6.2. Nuomininkas, per visą nuomos terminą laikęsis savo įsipareigojimų pagal Sutartį, nuomos terminui pasibaigus turės pirmenybės teisę prieš kitus asmenis atnaujinti turto nuomos sutartį. Nuomotojas privalo užtikrinti, kad turto nuomos sutarties atnaujinimo atveju bendra nuomos trukmė nebūtų ilgesnė kaip 15 metų, išskyrus teisės aktuose nustatytus atvejus. Nuomotojas ne vėliau kaip prieš 2 (du) mėnesius iki nuomos termino pabaigos raštu informuoja nuomininką apie siūlymą atnaujinti turto nuomos sutartį, nuroydamas nuomos terminą. Nuomininkas privalo ne vėliau kaip per 1 (vieną) mėnesį nuo nuomotojo pranešimo gavimo dienos raštu atsakyti nuomotojui, ar sutinka atnaujinti turto nuomos sutartį.

6.3. Nuomininkas neturės pirmenybės teisės sudaryti naujos turto nuomos sutarties papildomam terminui, jeigu nuomotojas iki nuomos termino pabaigos bus pareiškęs nuomininkui bent vieną pagrįstą rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nuostatų pažeidimo. Tokiu atveju, pasibaigus turto nuomos terminui, nuomotojas turės teisę (tačiau neprivalės) pasiūlyti nuomininkui išsinuomoti turtą tokiomis pat ar naujomis nuomotojo nuožiūra nurodytomis sąlygomis ir terminais.

6.4. Visi Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie sudaryti raštu ir pasirašyti Sutarties šalių.

6.5. Ši Sutartis pasibaigia arba gali būti nutraukta:

6.5.1. pasibaigus nuomos terminui;

6.5.2. Sutarties šalių susitarimu;

6.5.3. kitais Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais atvejais ir tvarka;

6.5.4. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka, kai išnuomoto turto reikia valstybės funkcijoms atlikti.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

7.1. Nė viena šalis nelaikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jeigu įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7.2. Jeigu kuri nors šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama, ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jeigu nuomotojas raštu nenurodo kitaip, nuomininkas toliau vykdo

savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų, kaip vykdyti savo įsipareigojimus, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo.

7.3. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų, viena iš šalių turi teisę Sutartį nutraukti įspėdama apie tai kitą šalį prieš 30 kalendorinių dienų. Jeigu praėjus 30 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas šalys atleidžiamos nuo tolimesnio Sutarties vykdymo.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Papildomos sąlygos:

8.1.1. Turtas perduodamas nuomininkui pagal turto perdavimo ir priėmimo aktą ne anksčiau kaip 2027 m. lapkričio 2 d.

8.1.2. Iki turto perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos nuomininkas neturi teisės naudotis turtu, vykdyti jame veiklos ar atlikti įrengimo darbų, išskyrus atvejus, kai šalys dėl to susitaria atskiru rašytiniu susitarimu.

8.1.3. Visa nuomininko veiklai reikalinga įranga, programinė įranga, baldai, technologiniai sprendimai, ryšio infrastruktūra ir kitos priemonės įsigyjamoms, įrengiamoms ir eksploatuojamos nuomininko lėšomis.

8.1.4. Nuomininkui priklausanti įranga ir kiti atskiriami įrenginiai, kurie gali būti atskirti nepadarant žalos turtui, pasibaigus Sutarčiai ar ją nutraukus gali būti išmontuojami ir išvežami nuomininko lėšomis.

8.1.5. Neatskiriami turto pagerinimai lieka Nuomotojui ir nuomininkui nėra kompensuojami.

8.1.6. Nuomininkas turi teisę teikti mokamas paslaugas lankytojams. Lankytojų aptarnavimo, bilietų platinimo, atsiskaitymų ir kitų bendradarbiavimo aspektų tvarka gali būti nustatoma atskirais šalių susitarimais.

8.2. Bet koks ginčas, kylantis iš Sutarties ar susijęs su Sutartimi, kuris neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.3. Sutartis surašoma dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

8.4. Sutarties priedai:

8.4.1. valstybės materialiojo turto perdavimo ir priėmimo aktas;

8.4.2. kiti nuomojamo valstybės materialiojo turto dokumentai ir priedai, kurie būtini, kad būtų galima naudotis šiuo turtu.

IX. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI IR ADRESAI

<p>Nuomotojas Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus K. Donelaičio g. 64, LT-44248 Kaunas Kodas 190755932 Sąskaita LT35 7300 0100 0222 8777</p> <p>_____</p> <p>(parašas, vardas, pavardė)</p>	<p>Nuomininkas</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(parašas, vardas, pavardė)</p>

VALSTYBĖS ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO PERDAVIMO IR PRIĖMIMO AKTAS

2027 m. _____ d. Nr. ____

Kaunas

Nuomotojas Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus, kodas 190755932, K. Donelaičio g. 64, LT-44248 Kaunas,

atstovaujamas

veikiančio pagal

perduoda, o nuomininkas

atstovaujamas

veikiančio pagal

remdamiesi 2026 m. _____ d. sudaryta valstybės materialiojo turto nuomos sutartimi Nr. ____, perduoda ir priima valstybės materialųjį turtą:

247,35 kv. m ploto negyvenamąsias patalpas, esančias A. Žmuidzinavičiaus kūrinių ir rinkinių muziejuje / Vėlnių muziejuje, V. Putvinskio g. 64, Kaune; pastato unikalus Nr. 1992-8022-4015; Nekilnojamojo turto registro Nr. 20/210427.

Turto būklė perdavimo metu:

Perdavė

(nuomotojo atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas, vardas ir pavardė)

Priėmė

(nuomininko ar jo atstovo pareigų pavadinimas)

(parašas, vardas ir pavardė)